**AANVRAAGFORMULIER**

Voor uitvoeringsbudget in het kader van het lokaal preventieakkoord gemeente Brummen

**Criteria**

Uw aanvraag wordt beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

* De activiteit moet aansluiten bij minimaal één van de thema’s uit het preventieakkoord.
* Er moet sprake zijn van een samenwerking met meerdere partijen om de activiteit te organiseren.
* Er moet duidelijk gemaakt worden hoe de activiteit in de toekomst – zonder aanvullende financiering vanuit het preventieakkoord – door kan gaan (toekomstbestendig, geen eenmalige activiteiten).

**In te vullen gegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam organisatie |  |
| Naam contactpersoon |  |
| E-mail contactpersoon |  |
| Telefoon contactpersoon |  |
| Welke organisaties zijn betrokken bij deze aanvraag en wat is hun rol? |  |
| Bij welk thema uit het preventieakkoord sluit deze aanvraag aan? |  |
| Omschrijving van het initiatief |  |
| Doelgroep |  |
| Doel(en) en beoogd resultaat |  |
| Hoe meten jullie of resultaten bereikt zijn? |  |
| Tijdsplanning |  |
| Begroting (overzicht van kosten en baten) |  |
| Welke cofinanciering brengen jullie in? |  |
| Hoe zorgen jullie voor structurele financiering van dit initiatief? |  |
| Communicatie: wat gaan jullie doen om dit initiatief onder de aandacht te brengen? |  |