



Gemeente Brummen

AdviesNota

Afdeling: Ruimte		Adviseur: B. van Kolfschoten	Code:	OPENBAAR			
Medeadviseur(s): M. Finkers				Datum: 7-12-2012	Regnr.: BW12.0327		
Portefeuille(s): Minimabeleid				Portefeuillehouder(s): F.L.J. Bruning	Paraaf manager: <i>MKL</i>		
Onderwerp: Beleidsregels integrale schuldhulpverlening Brummen				Budgetnummer in afdelingsplan: 5060 en 6311			
Procedure	<input type="checkbox"/> Administratief	status	datum	<input type="checkbox"/> Bestuurlijk	status ¹	datum	<input type="checkbox"/> Burgerparticipatie ²
	<input type="checkbox"/> MT			<input type="checkbox"/> Burgemeester			<input type="checkbox"/> 0: niet van toepassing
	<input type="checkbox"/> Ondernemingsraad			<input checked="" type="checkbox"/> B&W	t.b.		<input checked="" type="checkbox"/> 1: informeren
	<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/> Gemeenteraad	t.k.n.		<input type="checkbox"/> 2: raadplegen
							<input type="checkbox"/> 3: adviseren
							<input type="checkbox"/> 4: coproduceren
							<input type="checkbox"/> 5: meebeslissen
Besluiten om:							
1. Beleidsregels integrale schuldhulpverlening Brummen vaststellen							
2. Daar waar in het mandaatregister Gemeente Brummen is vermeld als bijzondere voorwaarde: "Directeur Dienst Samenleving Gemeente Apeldoorn: in het kader van de uitvoering van Wwb, loaw, loaz, Bbz, Wi en de leerplichtwet. Deze directeur is bevoegd tot het verlenen van ondermandaat binnen zijn eigen organisatie", na Wi invoegen: ", Wet gemeentelijke schuldhulpverlening"							
3. Aan het mandaatregister als nr. 62 het volgende mandaatbesluit toevoegen: "het nemen van besluiten in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening" en als bijzondere voorwaarde op te nemen: "Directeur Dienst Samenleving Gemeente Apeldoorn: in het kader van de uitvoering van de Wwb, loaw, loaz, Bbz, Wi, Wet gemeentelijke schuldhulpverlening en de leerplichtwet. Deze directeur is bevoegd tot het verlenen van ondermandaat binnen zijn eigen organisatie" en als gemandateerden te vermelden: afdelingsmanager Samenleving en directeur Dienst Samenleving Gemeente Apeldoorn".							
4. Aan het mandaat register toevoegen dat de directeur Swb bevoegd is besluiten in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening te nemen en dat deze directeur bevoegd is ondermandaat te verlenen binnen haar eigen organisatie.							
5. Aan het mandaatregister aanvullend op het nieuwe nr. 62 "het nemen van besluiten in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening als bijzondere voorwaarde tevens toevoegen: "Directeur Stichting Welzijn Brummen: in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening. Deze directeur is bevoegd ondermandaat te verlenen binnen haar eigen organisatie" en als gemandateerde te vermelden: directeur Stichting Welzijn Brummen".							
GEMEENTESECRETARIS							
Datum:		Paraaf voor akkoord:					
COLLEGEBEHANDELING							
Dagmap d.d.:	Akkoord	Bespreken					
N.E. Joosten (burg)							
F.L.J. Bruning							
J.A.C.M. Elbers							
H. Beelen							
G.J. Verver-Drenth							
Status	<input type="checkbox"/> A-stuk	<input type="checkbox"/> B-stuk	Datum collegebesluit: 15 januari 2013				
BESLUIT COLLEGE:							
<i>Conform advies.</i>							
Gemeentesecretaris							

¹ t.k.n. = ter kennisname | t.a. = ter advisering | t.b. = ter besluitvorming² Argumentatie invullen bij kopje Communicatie en burgerparticipatie



Gemeente Brummen

Aan burgemeester en wethouders

Adviesnota

Reg.nr.: BW12.0327

Portefeuille: Minimabeleid

Brummen, 7-12-2012

Onderwerp: Beleidsregels integrale schuldhulpverlening Brummen

Inleiding

In de gemeenteraad van 29 november 2012 is de vier jarennota Schuldhulpverlening vastgesteld. In de vier jarennota zijn de kaders vastgesteld voor de integrale schuldhulpverlening in de gemeente Brummen voor de komende jaren. Bijgaand zijn de beleidsregels opgenomen die ingaan op 1 januari 2013 en een uitwerking zijn van de kaders van de vastgestelde nota. De uitvoering van de beleidsregels wordt gedaan door het BudgetAdviesCentrum in Brummen en de Stadsbank te Apeldoorn.

Argumenten

1.1 De beleidsregels zijn een uitwerking van de in de vierjarennota vastgestelde kaders

In de vierjarennota zijn 12 kaders vastgesteld. De beleidsregels geven een nadere uitwerking van die kaders. In de beleidsregels wordt ingegaan op een nadere definiëring, de doelgroep en de wijze van aanvragen, de in te zetten instrumenten en de rechten en plichten. Daarnaast worden regels gesteld met betrekking tot hoe om te gaan bij weigering en beëindiging, de klachtenprocedure en de nazorg.

2, 3, 4 en 5 Mandaat verlening is nodig

Mandaatverlening is nodig, omdat de gemeente Apeldoorn en de Stichting Welzijn Brummen de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening voor onze gemeente uitvoert, en zij tevens besluiten nemen tot toegang tot de schuldhulpverlening.

Kanttekeningen

N.v.t.

Advies adviesorganen

De cliëntenraad heeft eerder advies uitgebracht over de kadernota. De beleidsregels zullen na vaststelling worden toegezonden.

Communicatie en burgerparticipatie

Via de gemeentesite en gemeentehuis zullen inwoners geïnformeerd worden. Verder worden de beleidsregels ter inzage gelegd in de centrale hal van het gemeentehuis gedurende 12 weken na publicatie in gemeentehuis.

Financiële toelichting

Voor de financiering van het BAC is structureel € 22.884 beschikbaar en maakt onderdeel uit van het algemene contract tussen gemeente en Stichting Welzijn Brummen. De kosten van de Stadsbank zijn opgenomen in het contract met Apeldoorn over de uitvoering. Afrekening vindt op nacalculatie plaats.

Juridische grondslag

Wet gemeentelijke schuldhulpverlening

Inkoop en aanbesteding

N.v.t.

Uitvoering

Het BudgetAdviesCentrum en de Stadsbank voeren de schuldhulpverlening uit.

Bijlage(n) ter vaststelling

1. Beleidsregels integrale schuldhulpverlening Gemeente Brummen (Int12.1410)