

# **VERORDENING**

## **MAATSCHAPPELIJKE ADVIES RAAD**

**2015**

**BRUMMEN**

## Inhoudsopgave

Artikel 1 Begripsomschrijving.....	2
Artikel 2 Doelstelling en taken van de Maatschappelijke Advies Raad .....	2
Artikel 3 Samenstelling en benoeming .....	3
Artikel 4 Bevoegdheden van de Maatschappelijke Advies Raad.....	3
1. Initiatiefrecht.....	3
2. Informatierecht.....	3
3. Adviesrecht.....	4
Artikel 5 Instrumenten van cliëntenparticipatie .....	4
Artikel 6 Facilitering.....	4
Artikel 7 De vergaderingen.....	4
Artikel 8 Verslaglegging.....	5
Artikel 9 Onduidelijkheden in de verordening .....	5
Artikel 10 Inwerkingtreding .....	5
Artikel 11 Citeertitel.....	5

## Artikel 1 Begripsomschrijving

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Wmo: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.
- b. Wsw: Wet sociale werkvoorziening.
- c. Participatiewet: de Participatiewet.
- d. Jeugdwet: de Wet op de Jeugdzorg
- e. Inwoner: inwoner van de gemeente Brummen die als belanghebbende op grond van een wettelijk voorschrift- of regeling een voorziening ontvangt of vraagt van de gemeente Brummen.
- f. Doelgroep: Iedere inwoner van de gemeente Brummen en de gebruikers van gemeentelijke voorzieningen; in het bijzonder klanten die gebruik maken van voorzieningen geregeld via de Participatiewet de Wet sociale werkvoorziening, de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo), de Wet op de Jeugdzorg, ouderen, lichamelijk gehandicapten, chronisch zieken, mensen met een verstandelijke beperking, mensen met een chronisch psychisch probleem, dan wel een psychosociaal probleem, gebruikers van maatschappelijke opvang en GGZ/OGGZ/verslavingszorg, gebruikers van welzijnsvoorzieningen, jeugdvoorzieningen, onderwijsvoorzieningen en thuiszorg.
- g. Maatschappelijke Advies Raad Brummen: een door het college ingesteld adviesorgaan, dat adviseert over beleidsvorming en de evaluatie van de beleidsplannen Wmo, Wsw, Participatiewet en de Wet op de Jeugdzorg.
- h. Raad: de gemeenteraad van de gemeente Brummen.
- i. College: Burgemeester en wethouders van de gemeente Brummen.
- j. Maatschappelijke organisatie: de instelling die zich volgens haar statutaire doelstelling en feitelijke werkzaamheden direct en of indirect richt op behartiging van belangen van de inwoner.
- k. Participatie: de gestructureerde wijze waarop de gemeente Brummen haar inwoners, cliënten en maatschappelijke organisaties actief betreft in de beleidsvorming, uitvoering en evaluatie van het gemeentelijk beleid op een zodanige wijze dat zij zich gehoord en vertegenwoordigd voelen en dat draagvlak aanwezig is voor de beleidskeuzes.

## Artikel 2 Doelstelling en taken van de Maatschappelijke Advies Raad

1. De Maatschappelijke Advies Raad heeft tot doel het sociaal maatschappelijk belang te verwoorden van de doelgroep(en), door gevraagd en ongevraagd adviezen aan het college van B&W uit te brengen die betrekking hebben op het beleid binnen het sociale domein.
2. Door het instellen van de Maatschappelijke Advies Raad geeft de gemeente vorm aan de wettelijke plicht om advies te vragen bij het opstellen van beleidsplannen en gelet op artikel 149 van de Gemeentewet, gelet op artikel 47 van de Participatiewet, gelet op artikel 2 van de Wet sociale werkvoorziening, gelet op artikel 2.1.3 van de Wet

maatschappelijke ondersteuning 2015 en gelet op artikel 2.10 van de Jeugdwet invulling aan cliëntenparticipatie

3. De Maatschappelijke Advies Raad stelt een Huishoudelijk Reglement op waarin onder andere afspraken over de onderlinge communicatie en afspraken over de communicatie met de doelgroepen worden vastgelegd.

### **Artikel 3 Samenstelling en benoeming**

1. De Maatschappelijke Advies Raad bestaat uit minimaal 7 en maximaal 11 leden (inclusief voorzitter)
2. De leden vormen een afspiegeling van de doelgroepen. De leden van de Maatschappelijke Advies Raad worden op voordracht van de Maatschappelijke Advies Raad benoemd door het college van B&W.
3. De voorzitter en de leden van de Maatschappelijke Advies Raad worden benoemd voor een termijn van vier jaar.
4. Leden kunnen eenmaal worden herbenoemd voor een periode van 4 jaar.
5. Bij de start van de raad wordt door de Maatschappelijke Advies Raad een rooster van aftreden vastgesteld waarin de continuïteit gewaarborgd is.
6. Bij tussentijds aftreden van een lid, voorziet de Maatschappelijke Advies Raad in de voordracht van een opvolger aan het college van B&W. De tussentijdse benoeming geschiedt voor de resterende zittingstermijn.
7. Het functioneren van de leden en de voorzitter van de Maatschappelijke Advies Raad wordt door de Maatschappelijke Advies Raad geregeld en vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement.

### **Artikel 4 Bevoegdheden van de Maatschappelijke Advies Raad**

#### *1. Initiatiefrecht*

- a. De Maatschappelijke Advies Raad stelt in het ambtelijk overleg en in het overleg met de portefeuillehouder zaken aan de orde voor zover deze betrekking heeft op het beleid binnen het sociale domein van de gemeente Brummen.
- b. De Maatschappelijke Advies Raad brengt advies uit over het beleid en de kwaliteit van de dienstverlening die de gemeente betreffen voor zover deze betrekking heeft op het sociaal domein van de gemeente Brummen.

#### *2. Informatierecht*

- a. De Maatschappelijke Advies Raad wordt tijdig geïnformeerd over de resultaten van klanttevredenheidsonderzoeken en enquêtes die betrekking hebben op het beleid binnen het sociale domein van de gemeente Brummen.
- b. De Maatschappelijke Advies Raad krijgt spontaan en op verzoek, tijdig alle informatie die het voor de uitoefening van zijn taken en bevoegdheden nodig heeft en omschreven zijn in deze verordening, tenzij enig wettelijk voorschrift de verstrekking daarvan in de weg staat. De Maatschappelijke Advies Raad is zelf bevoegd om informatie in te winnen en onderzoek te doen.

### 3. *Adviesrecht*

- a. De gemeente stelt de Maatschappelijke Advies Raad in de gelegenheid advies uit te brengen over het voor te nemen beleid binnen het sociale domein van de gemeente, zodat daadwerkelijk invloed mogelijk is op de besluitvorming.
- b. De Maatschappelijke Advies Raad geeft een integraal advies.
- c. Aan de Maatschappelijke Advies Raad gevraagde adviezen worden binnen 4 weken schriftelijk uitgebracht aan het college. De Maatschappelijke Advies Raad kan het uitbrengen van een advies eenmaal voor 2 weken verdagen. Van een verdaging wordt schriftelijk en gemotiveerd mededeling gedaan.
- d. Het college betreft de adviezen van de Maatschappelijk Advies Raad bij de besluitvorming en indien het college van het advies afwijkt, doet het college dat gemotiveerd.
- e. Alle adviezen, informatieverzoeken en voorstellen tot verbetering die door de Maatschappelijke Advies Raad schriftelijk of digitaal zijn verstrekt, worden door het college beoordeeld. Het college verzorgt binnen zes weken een schriftelijke, met redenen omklede reactie.

### **Artikel 5 Instrumenten van cliëntenparticipatie**

Bij ingrijpende beleidswijzingen op het gebied van werk en bijstand, de jeugdzorg, sociale werkvoorziening en maatschappelijke ondersteuning, neemt de gemeente Brummen het initiatief tot het houden van informatiebijeenkomsten voor cliënten, groepen van cliënten en andere direct of indirect belanghebbenden. De Maatschappelijke Advies Raad kan, indien zij dit wenst, hierbij actief worden betrokken.

### **Artikel 6 Facilitering**

1. De gemeente faciliteert de Maatschappelijke Advies Raad door middel van een jaarlijks subsidiebudget en het beschikbaar stellen van een vergaderruimte binnen de openingstijden van het gemeentehuis.
2. Het college wijst een ambtelijke contactpersoon aan als 1<sup>e</sup> aanspreekpunt voor de Maatschappelijke Advies Raad.

### **Artikel 7 De vergaderingen**

1. De Maatschappelijke Advies Raad stelt een vergaderreglement op.
2. De vergaderingen van de Maatschappelijke Advies Raad zijn openbaar. De stukken voor de vergadering worden minimaal tien dagen voorafgaand aan de vergadering voor derden beschikbaar gesteld.
3. De Maatschappelijke Advies Raad besluit slechts tot het houden van een besloten vergadering als het de behandeling van privacygevoelige zaken of vertrouwelijke niet openbare stukken betreft.
4. Minimaal twee keer per jaar, of zoveel vaker als nodig wordt geacht vindt overleg plaats tussen de Maatschappelijke Advies Raad en de portefeuillehouder van de gemeente Brummen.

## **Artikel 8 Verslaglegging**

1. Jaarlijks brengt de Maatschappelijke Advies Raad schriftelijk verslag uit aan het college over de activiteiten en de bevindingen van het voorafgaande jaar. Daarnaast legt de Maatschappelijke Advies Raad ook jaarlijks in de openbaarheid verantwoording af.
2. Jaarlijks wordt in een financieel verslag verantwoording afgelegd over de besteding van het beschikbare budget.

## **Artikel 9 Onduidelijkheden in de verordening**

1. Het college neemt de nodige beslissingen in alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet of onduidelijk is.
2. Het college kan bij bijzondere omstandigheden afwijken van de bepalingen in deze verordening.

## **Artikel 10 Inwerkingtreding**

Deze verordening treedt in werking op de dag na publicatie onder gelijktijdige intrekking van de huidige Verordening Maatschappelijke Advies Raad (INT13.2053)

## **Artikel 11 Citeertitel**

Deze verordening wordt aangehaald als: “Verordening Maatschappelijke Advies Raad 2015 Brummen”